

Van: [redacted]

Verzonden: 12-04-2021 13:38

Aan: [redacted]

CC: [redacted]
[redacted]

Onderwerp: RE: WOB verzoek Jaren 50 wijk Moordrecht

Dag [redacted]

[redacted] en ik adviseren inderdaad over Wob-verzoeken. Ik zal [redacted] vragen bij dit Wob-verzoek met je mee te kijken.

Ik wijs je vast op de pagina Handleidingen van [redacted]. Daar vind je de procedurebeschrijving en voorbeeldbrieven. Let wel op, de ondertekening van de brieven is nog niet aangepast aan de nieuwe organisatie.

In de bijlage tref je vast de voorbeeldbrief voor een per mail ingediend Wob verzoek. Je kunt de brief in Corsa aanmaken.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Juridisch adviseur

Afwezig: dinsdag en vrijdag

Van: [redacted]

Verzonden: maandag 12 april 2021 13:04

Aan: [redacted]

CC: [redacted]; [redacted]; [redacted]

Onderwerp: RE: WOB verzoek Jaren 50 wijk Moordrecht

Ha [redacted]

Je kunt [redacted] en [redacted] hierover benaderen.

Een van de eisen is mbt het indienen van een Wob-verzoek is dat het schriftelijk gebeurt. Via de mail staat dit nog steeds niet open. Over de gevolgen en de te nemen stappen zou ik even contact opnemen met [redacted] en [redacted]. Er zijn ook modelbrieven ed.

Succes er mee. De termijn van 4 weken klopt maar er bestaat ook de mogelijkheid om deze termijn 1 maal te verlengen. Dus je hebt wellicht wat mee tijd.

Gr,

[redacted]

Van: [redacted]

Verzonden: maandag 12 april 2021 08:26

Aan: [redacted]

CC: [redacted]

Onderwerp: FW: WOB verzoek Jaren 50 wijk Moordrecht

Beste [redacted]

Zie onderstaand bericht en het WOB-verzoek daaronder.

Het betreft zeer veel informatie en dit gaat heel veel tijd kosten.

Ik zal het een en ander coördineren. Wie mag ik als juridisch adviseur benaderen?

Groeten, [redacted]

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Projectleider Gebiedsregie



T 0180 - 330 300

E [redacted] | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Even loskomen van de dagelijkse, stedelijke hectiek?

Surf dan naar www.beleefzuidplas.nl



Van: [redacted]

Verzonden: maandag 12 april 2021 08:23

Aan: [redacted] [redacted] [redacted] [redacted]

CC: [redacted] [redacted]

Onderwerp: WOB verzoek Jaren 50 wijk Moordrecht

Beste [redacted] en [redacted]

Vanochtend kreeg ik het bericht dat er een omvangrijk WOB-verzoek is ingediend door een particulier over de jaren 50 wijk in Moordrecht.

Dit zal ik coördineren. We dienen normaal gesproken binnen vier weken te reageren. Ik heb hier (helaas) veel ervaring mee. Het gaat heel veel tijd kosten.

Ik ga aan de slag en houd jullie op de hoogte. Ik zal vanochtend de projectgroep informeren want dit informatieverzoek raakt iedereen, uiteraard ook Mozaïek wonen.

[redacted] wil jij als ambtelijk opdrachtgever Jan Hordijk inlichten of zal ik dat doen als Projectleider?

Met vriendelijke groeten, [redacted]

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Projectleider Gebiedsregie



T 0180 - 330 300

E [redacted] | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Even loskomen van de dagelijkse, stedelijke hectiek?

Surf dan naar www.beleefzuidplas.nl



Aan Gemeente Zuidplas

Raadhuisplein 1

2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Betreft: WOB-verzoek inzake Herstructurering Jaren '50 wijk Moordrecht.

Moordrecht, 8 april 2021

Geacht College,

Als belanghebbende bij de herstructurering van de Jaren '50 Wijk Moordrecht probeer ik een compleet beeld te krijgen van de impact en de overwegingen van de betreffende ruimtelijke plannen voor het dorpsgezicht van Moordrecht en mijn eigen situatie. Daarvoor wil ik graag een gelijke informatiepositie met de gemeente. Om die reden verzoek ik u mij de navolgende informatie/documenten toe te sturen.

1. Inzake het stedenbouwkundig plan Jaren '50 wijk Moordrecht:

a. Elke (concept)versie van het ruimtelijk c.q. stedenbouwkundige plan inzake de herstructurering Jaren '50 wijk Moordrecht.

b. Elke (concept)versie van de kosten-baten analyse, kwalitatief en kwantitatief, voor elk document zoals bedoeld in 1a.

2. Inzake de communicatie over de Jaren '50 wijk Moordrecht:

a. Elk bericht in enige vorm, inclusief Whatsapp en SMS, tussen ambtenaren, inclusief wethouders, van de gemeente Zuidplas, medewerkers van Mozaïek Wonen en/of het stedenbouwkundig bureau dat de plannen voor Jaren '50 wijk Moordrecht heeft opgesteld, inzake het stedenbouwkundig plan en/of financiering voor de herstructurering van de Jaren '50 wijk Moordrecht.

b. Elke notulen van de (online) vergaderingen van projectgroep Jaren '50 wijk Moordrecht (gevormd door ambtenaren gemeente Zuidplas, medewerkers Mozaïek Wonen, en medewerkers stedenbouwkundig bureau)

3. Inzake het betrekken van belanghebbenden/omwonenden:

a. Een overzicht van de criteria die de gemeente hanteert om belanghebbenden bij gebiedsontwikkeling c.q. ruimtelijke planvorming te betrekken.

b. Elke lijst met adressen van de door de gemeente uitgenodigde belanghebbenden voor een informatiebijeenkomst over de herstructurering van de jaren '50 wijk Moordrecht.

c. De overwegingen van de gemeente voor het gericht uitnodigen van de adressen zoals bedoeld in 3b.

4. Inzake het bestemmingsplan:

a. De overwegingen van de gemeente om een Nota van Uitgangspunten Jaren '50 wijk Moordrecht voor te leggen en vast te stellen buiten de kaders/normen van het huidige bestemmingsplan om.

b. De documenten die de overwegingen van 4a. onderbouwen.

c. De overwegingen van de gemeente om de historische kern van Moordrecht in 2008 als rijksbeschermd dorpsgezicht aan te wijzen.

d. De plannen van de gemeente voor, en de visie van de gemeente op het rijksbeschermd dorpsgezicht van Moordrecht.

Dit betreft een verzoek zoals bedoeld in artikel 6, lid 1 van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob).

Ik verzoek u mij de gevraagde informatie uiterlijk binnen 4 weken na dagtekening van deze brief toe te sturen.

Bij voorkeur ontvang ik de informatie/documenten digitaal. Indien u kosten in rekening brengt voor het maken van kopieën e.d. verzoek ik u mij hiervan vooraf (telefonisch of schriftelijk) op de hoogte te brengen.

Met vriendelijke groet,

[Redacted signature]

[Redacted name]

[Redacted title]

[Redacted address line 1]

[Redacted address line 2]

E: [Redacted email address]

Geachte [REDACTED]

Hierbij bevestig ik de ontvangst van uw e-mailbericht van (datum) waarbij u met een beroep op de Wet openbaarheid van bestuur (Wob) gevraagd hebt om (onderwerp).

Op grond van artikel 2:15 van de Algemene wet bestuursrecht kan een bericht elektronisch naar een bestuursorgaan worden verzonden voor zover het bestuursorgaan kenbaar heeft gemaakt dat deze weg is geopend.

Het college van de gemeente Zuidplas heeft niet kenbaar gemaakt dat deze mogelijkheid is opengesteld. Derhalve verzoek ik u om uw verzoek schriftelijk in te dienen vóór (termijn aangeven van twee weken)

Mocht u naar aanleiding van deze brief nog vragen hebben dan kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar.

Hoogachtend,
namens het college van burgemeester en wethouders,

(naam)
hoofd afdeling (invullen)